

貸付金制度のしおり

- ・申込資格 : 金港交通株式会社 正社員または嘱託社員として、本採用されていること。
 - : 当組合加入後 1 年以上の組合員であること。
 - : 現在、当組合からの貸付を受けてないこと。
- ・申込方法 : 所定の申込書の必要事項を記入の上、支部長又は貸付担当者へ提出すること。
- ・限度額 : 1 回の貸付金額は原則 1 万円～20 万円(1 万円単位)
- ・申込審査 : 申込書の内容を審査し貸付可否、金額を決定します。
申し込みの内容、過去の返済状況や会計事情等の総合判断により、希望通りの決定ができない場合がありますので、予め了承の程、お願いします。
- ・受け渡し : 申込から 1 週間後。本人手渡し、又は本人名義口座へ振込。
- ・返済方法 : 原則として給与天引きとします。返済回数 10 回以内。
返済途中に退職、退会の場合は、返済残額が最終給与より一括引き落としとなりますので
ご了承の程、お願いします。
- ・返済方法の変更: 変更希望を速やかに貸付担当者まで連絡のこと。
- ・返済金額 : 毎月 1 万円以上 5 千円単位。
- ・返済期間 : 最大 1 年以内
- ・管 理 費 : 毎月¥200 を管理費として、返済金額と合算して給与より天引きします。

金港交通労働組合
執行委員長 吉川一房 殿

貸付金申込書

申达年月日： 年 月 日

社員番号: 氏名:

所 属 ☐磯子支部 ☐港南台支部
勤 務 ☐隔日勤務 ☐昼日勤 ☐夜日勤
雇 用 ☐正社員 ☐嘱託 (12/24 勤・16/8 勤)

住所 〒

連絡先 ☐ 携帯電話 (- -) ☐ 自宅電話 (- -)

借入希望金額 ￥

借入理由:

返済方法 ☐一括払い 令和 年 月 日に返済
☐分割払い 令和 年 月 日支給給与より

返済額 ￥

連帯保証人 *各支部長または貸付担当により指示がある場合のみ記入

氏 名: _____ 印 _____
住 所: _____
連絡先: ☐ 携帯電話番号 (_____ - _____)
 ☐ 自宅電話番号 (_____ - _____)

貸付金受領方法 ☐手渡し ☐銀行振込

金融機関名: _____

支店名: _____ 普通・当座

口座番号: _____ 口座名義人: _____

・申込書及び「貸付金制度のしおり」の内容を確認し同意します。

氏名 _____ 印 _____

審查結果

☐貸付 ☐条件付貸付
☐貸付せず

支部長 貸付担当
印 印