

## 貸付金制度のしおり

- ・申込資格 : 金港交通株式会社 正社員または嘱託社員として、本採用されていること。
  - ：当組合加入後 1 年以上の組合員であること。
  - ：現在、当組合からの貸付を受けてないこと。
- ・申込方法 : 所定の申込書の必要事項を記入の上、支部長又は貸付担当者へ提出すること。
- ・限度額 : 1 回の貸付金額は原則 1 万円～20 万円(1 万円単位)
- ・申込審査 : 申込書の内容を審査し貸付可否、金額を決定します。  
申し込みの内容、過去の返済状況や会計事情等の総合判断により、希望通りの決定ができない場合がありますので、予め了承の程、お願いします。
- ・受け渡し : 申込から 1 週間後。本人手渡し、又は本人名義口座へ振込。
- ・返済方法 : 原則として給与天引きとします。返済回数 10 回以内。  
返済途中に退職、退会の場合は、返済残額が最終給与より一括引き落としとなりますのでご了承の程、お願いします。
- ・返済方法の変更: 変更希望を速やかに貸付担当者まで連絡のこと。
- ・返済金額 : 毎月 1 万円以上 5 千円単位。
- ・返済期間 : 最大 1 年以内
- ・管 理 費 : 毎月¥200 を管理費として、返済金額と合算して給与より天引きします。

金港交通労働組合  
執行委員長 吉川一房 殿

## 貸付金申込書

申込年月日： 年 月 日

社員番号： 氏名：

所 属 磯子支部 港南台支部  
勤 務 隔日勤務 昼日勤 夜日勤  
雇 用 正社員 嘱託 (12/24 勤・ 16/8 勤)

住所 〒

連絡先 携帯電話 ( - - - ) 自宅電話 ( - - - )

借入希望金額 ￥

借入理由：

返済方法 一括払い 令和 年 月 日に返済  
分割払い 令和 年 月 日支給給与より

返済額 ￥

連帯保証人 \*各支部長または貸付担当により指示がある場合のみ記入

氏名： 印  
住所：  
連絡先: 携帯電話番号 ( - - - )  
自宅電話番号 ( - - - )

貸付金受領方法 手渡し 銀行振込

金融機関名：

支店名： 普通・当座  
口座番号： 口座名義人：

・申込書及び「貸付金制度のしおり」の内容を確認し同意します。

氏名 印

審査結果  
貸付 条件付貸付  
貸付せず

支部長 貸付担当  
印 印